

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN van:

"Oudervereniging van de Godelindeschool voor Basis-  
onderwijs",  
gevestigd te Naarden.

Zoals deze luiden na akte houdende partiële wijziging van  
de statuten op 1 december 1994 verleden voor Mr Steven  
Perrick, notaris ter standplaats Amsterdam.

**NAAM EN ZETEL.**

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: "Oudervereniging van de Godelindeschool voor Basisonderwijs".

Zij heeft haar zetel te Naarden.

**DOEL.**

Artikel 2.

De vereniging stelt zich ten doel:

- a. de bloei van de Godelindeschool voor Basisonderwijs te Naarden, hierna te noemen: de school, te bevorderen en het openbare karakter daarvan mede te waarborgen;
- b. het onderwijs en de vernieuwing van het onderwijs centraal te stellen binnen een sfeer van onderling vertrouwen, respect en samenwerking tussen de ouders, onderling en tussen de ouders, het team, de gemeente, burgemeester en wethouders van Naarden en andere organisaties en instanties;
- c. bij de ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen die op de school staan ingeschreven, belangstelling voor en de betrokkenheid bij de school in al haar facetten te kweken;
- d. de belangen van de school (ouders, leerlingen en leraren) voor te staan bij de gemeenteraad van Naarden, bij de burgemeester en wethouders van Naarden, de medezeggenschapsraad en bij alle andere daarvoor in aanmerking komende (overheids)instanties en (overheids)organisaties;
- e. voor zover niet geheim of vertrouwelijk, alle gewenste inlichtingen te verschaffen aan en/of te vragen aan de gemeenteraad, burgemeester en wethouders van Naarden;
- f. een fonds te stichten en te onderhouden ter financiële ondersteuning van door de vereniging georganiseerde buitenschoolse of semibuitenschoolse activiteiten zoals jubilea, evenementen voor en door de leerlingen, contacten, verbetering omgeving en representatie, ouderavonden en vergaderingen, verzekeringen of andere activiteiten en ter financiering van door de vereniging te beheren goederen waaronder toestellen, instrumenten en apparatuur;
- g. bestuurders te leveren voor de medezeggenschapsraad namens de ouders;
- h. het desgewenst bevorderen van het bestaan en functioneren van een ouderraad.

**DUUR.**

Artikel 3.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

**LEDEN.**

Artikel 4.

1. De vereniging kent leden en ereleden;
2. Leden kunnen zijn ouders, voogden of verzorgers van kinderen die als leerling van de school zijn ingeschreven en welke ouders, voogden en verzorgers zich schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld.
3. Het bestuur besluit omtrent de toelating van leden.
4. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
5. Erelid is degene die door de algemene vergadering met algemene stemmen als zodanig is benoemd op grond van de omstandigheid dat hij zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.
6. Waar in deze statuten wordt gesproken over lid of leden worden daaronder verstaan zowel leden als ereleden tenzij uit de context of nadrukkelijk anders blijkt.

**BEGUNSTIGERS.**

Artikel 5.

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

**EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS.**

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door schriftelijke opzegging door het lid;  
Deze kan geschieden te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn;
  - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging;  
deze kan te allen tijde en zonder inachtneming

van een opzeggingstermijn geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap als gesteld in artikel 4 lid 2 van deze statuten te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

- d. door ontzetting;  
deze kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
3. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk in kennis gesteld onder opgave van redenen.  
Hem staat binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open.  
Het beroep moet schriftelijk bij de sekretaris worden ingediend.
4. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande dat hij bevoegd is de algemene vergadering, waarin op het beroep wordt beslist tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en dan het woord te voeren.  
Hij heeft echter geen stemrecht.
5. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.  
Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

#### **SCHORSING.**

##### Artikel 7.

1. In de gevallen, genoemd in artikel 6 lid 1 onder d,

kan het bestuur een lid als zodanig schorsen voor ten hoogste drie maanden, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten.

2. Het bepaalde in artikel 6 leden 3 en 4 is van overeenkomstige toepassing.

#### **RECHTEN EN VERPLICHTINGEN.**

##### Artikel 8.

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken.
2. De door de leden verschuldigde kontributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering.  
Tevens kan de algemene vergadering besluiten dat bij de aanvang van een lidmaatschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt.
3. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichting moet zijn voldaan.
4. Personen, van wie het lidmaatschap aanvang heeft genomen of is geëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar, waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaatsvindt, de kontributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

#### **BESTUUR.**

##### Artikel 9.

Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten strekkende tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen, te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.

#### **BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG BESTUURSLEDEN.**

##### Artikel 10.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste negen en ten hoog-

ste vijftien personen die door de algemene vergadering uit de leden worden benoemd.

Het aantal bestuursleden wordt binnen gemelde grenzen vastgesteld door de algemene vergadering.

2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de leden vertegenwoordigd is.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Het in de leden 2 tot en met 4 is niet van toepassing in geval bij de benoeming blijkt dat voor de vervulling van vacatures in het bestuur meer personen zijn voorgedragen dan er vacatures zijn. In dat geval vindt de benoeming van bestuursleden plaats in een volgende algemene vergadering en met inachtneming van het hierna bepaalde:

- Uiterlijk tien dagen voor de betreffende algemene vergadering wordt door de in het huishoudelijk reglement nader te omschrijven verkiezingscommissie aan de leden een gewaarmerkt stembiljet toegezonden dat de namen van de kandidaten bevat. Daarbij dient te worden aangegeven hoe de stem moet worden uitgebracht en binnen welke termijn het stembiljet aan de verkiezingscommissie moet worden teruggezonden of het adres, de datum en de tijdstippen waarop de stem per stembus kan worden uitgebracht.

De benoeming van het bestuurslid wordt op de algemene vergadering door de verkiezingscommissie bekend gemaakt.

- Op iedere kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.

- Na het einde van de stemming stelt de verkiezingscommissie in een voor alle leden toeganke-lijke vergadering van het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht. Ongeldig zijn stembiljetten die:
    - a) niet door of namens de verkiezingscommissie zijn uitgereikt;
    - b) waaruit niet duidelijk de keuze van de stem-gerechtigde blijkt;
    - c) waarop meer dan het toegestane aantal stemmen is uitgebracht.
  - De verkiezingsprocedure zoals hiervoor omschreven kan nader uitgebreid en uitgewerkt worden in het huishoudelijk reglement.
6. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid.
  7. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiezbaar.
  8. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
  9. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
    - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
    - b. door bedanken.

#### **BESTUURSFUNCTIES. VERTEGENWOORDIGING.**

##### Artikel 11.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een sekretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Onverminderd het in artikel 9 bepaalde wordt de ver-

eniging vertegenwoordigd door het bestuur. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden onder wie in ieder geval de voorzitter, de vice-voorzitter, de sekretaris of de penningmeester.

#### **BESTUURSVERGADERINGEN.**

##### Artikel 12.

1. Bestuursvergaderingen worden tenminste acht maal per jaar gehouden in het Gooi.  
De voorzitter bepaalt binnen gemelde grenzen waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden.  
Hij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
2. De voorzitter stelt de agenda vast.  
Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste twee bestuursleden.
3. Bij het staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.
4. De sekretaris houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluiten- en aktielijst. De notulen casu quo de besluiten- en aktielijst worden door het bestuur vastgesteld.

#### **JAARVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING.**

##### Artikel 13.

1. Het boekjaar loopt van één augustus tot en met éenen-dertig juli.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de



algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie, hierna te noemen: de kascommissie, onderzoekt de in de tweede volzin van het vorige lid genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
7. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
8. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar lang te bewaren.

#### **ALGEMENE VERGADERINGEN.**

##### Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de kas-

- commissie;
- b. de benoeming van de kascommissie voor het volgende boekjaar;
  - c. vaststelling van de begroting voor het lopende boekjaar;
  - d. voorziening in eventuele vacatures;
  - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
  4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 15 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 15 vermelde oproepingstermijn.

#### **OPROEPING TER ALGEMENE VERGADERING.**

##### Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden door de zorg van de sekretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden, uiterlijk de tiende dag voor die van de vergadering.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda.

#### **TOEGANG EN STEMRECHT.**

##### Artikel 16.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle begunstigers. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 6 lid 4 en geschorste bestuursleden.
2. Voorts hebben toegang de directeur van de school en de leden van het schoolteam.
3. Over toelating van andere dan de in de leden 1 en 2 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is,

- heeft één stem. De directeur van de school en de leden van het schoolteam hebben een raadgevende stem.
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen, met dien verstande dat een lid slechts voor één mede-lid als gemachtigde kan optreden.
  6. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of de vice-voorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitter, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
  7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### **BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING.**

##### Artikel 17.

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstrekke meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.  
Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekke meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekke meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekke meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel

uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

3. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
4. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

#### **STATUTENWIJZIGING.**

##### Artikel 18.

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van de stemmen.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

#### **ONTBINDING.**

##### Artikel 19.

1. Op een besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 18 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn benoemd geschiedt de vereffening door de

bestuurders.

2. Ingeval van ontbinding wordt de bestemming van het batig saldo vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering.

Op dit besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 eveneens van overeenkomstige toepassing.

#### HUISHOUELIJK REGLEMENT.

##### Artikel 20.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

#### SLOTBEPALING.

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist de algemene vergadering.